

## ПОЛИТИКА ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ ВЪВ ФИРМА „ИНЕРМАТ” АД – ГР. СТАРА ЗАГОРА

„Инермат” АД е българско акционерно дружество, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 123015603, със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора 6000, кв. „Индустриален”, ул. „Иван Азманов” № 6, тел.: 042/ 639 899, факс: 042/ 639 946, e-mail: office@inermat.org и интернет страница: www.inermat.org. Основната дейност на фирма „Инермат” АД – гр. Стара Загора е производство и пласмент на инертни материали – пясък и чакъл за бетонни и пътни настилки.

„Инермат” АД е администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни, регистриран от Комисия за защита на личните данни (КЗЛД) с издадено Удостоверение № 130852/ 30.06.2010 г. и вписан към публичния регистър на администратори на лични данни.

### I. ЦЕЛИ И ОБХВАТ НА ПОЛИТИКАТА

**Чл. 1.** С настоящата Политиката за поверителност и защита на личните данни „Инермат” АД отчита неприкосновеността на личността и полага усилия за защита срещу неправомерно обработване на личните данни на физическите лица. В съответствие със законодателството и добрите практики, Дружеството прилага изискваните технически и организационни мерки за защита на личните данни на физическите лица.

**Чл. 2.** С настоящата Политиката за поверителност и защита на личните данни „Инермат” АД цели да информира физическите лица за целите на обработване на личните данни, получателите или категориите получатели, на които могат да бъдат разкрити данните, задължителния или доброволния характер на предоставяне на данни, както и последиците от отказ за предоставянето им, информация за правото на достъп и правото на коригиране на събраните данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

### II. ИЗПОЛЗВАНИ ТЕРМИНИ И ДЕФИНИЦИИ

**Чл. 3.** По смисъла на настоящата Политика:

- 1. Лични данни** – означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни“); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице;
- 2. Обработване на лични данни** – е всяко действие или съвкупност от действия, които могат да се извършват по отношение на личните данни с автоматични или други средства, като събиране, записване, организиране, съхраняване, адаптиране или изменение, възстановяване, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване, предоставяне, актуализиране или комбиниране, блокиране, заличаване или унищожаване.
- 3. Регистър с лични данни** – означава всеки структуриран набор от лични данни, достъпът до които се осъществява съгласно определени критерии, независимо дали е централизиран, децентрализиран или разпределен съгласно функционален или географски принцип;
- 4. Администратор на лични данни** – означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която сама или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни; когато целите и средствата за това обработване се определят от правото на Съюза или правото на държава членка, администраторът или

специалните критерии за неговото определяне могат да бъдат установени в правото на Съюза или в правото на държава членка.

### **III. ЛИЧНИ ДАННИ, ОБРАБОТВАНИ ВЪВ ФИРМА „ИНЕРМАТ” АД**

**Чл. 4.** (1) „Инермат” АД, като Администратор на лични данни, събира и обработва лични данни за конкретни, точно определени от закона цели. Личните данни се обработват законосъобразно и добросъвестно и не могат да се обработват допълнително по начин, несъвместим с тези цели.

(2) „Инермат” АД обработва лични данни, предоставени от физическите лица, за които се отнасят данните във връзка с трудови или граждански правоотношения – физически лица, които участват в процеса на осъществяване на икономическата дейност (сключване на договори), физически лица, акционери на дружеството.

(3) „Инермат” АД обработва и лични данни, които не са получени от физическото лице, за което се отнасят, а са предоставени от трето лице във връзка с конкретно нормативно или регулаторно изискване, като лицето, предоставило тези данни на Дружеството, се задължава:

1. да предостави на третото лице данни за администратора – „Инермат” АД;
2. да уведоми третото лице за целите, категориите предоставени данни и категориите получатели на тези данни;
3. да предостави информация за правото на достъп и на коригиране на лични данни, от лицето, за което се отнасят.

### **IV. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

**Чл. 5.** Като Администратор на лични данни, „Инермат” АД обработва лични данни чрез съвкупност от действия, които могат да се извършват по отношение на личните данни с автоматични или други неавтоматични средства, като събиране, записване, организиране, съхраняване, адаптиране или изменение, възстановяване, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространение, предоставяне, актуализиране или комбиниране, блокиране, заличаване и унищожаване, при спазване на следните принципи:

1. законосъобразност на обработката на лични данни;
2. целесъобразност на обработката на лични данни;
3. пропорционалност на обработката на лични данни;
4. актуалност на обработваните лични данни.

**Чл. 6.** „Инермат” АД обработва личните данни самостоятелно или чрез възлагане на обработващи данните, като определя целите и обема на задълженията, възложени от администратора на обработващия данните, при наличие на релевантно правно основание, съгласно изискванията на ЗЗЛД. Обработващи от името на „Инермат” АД се явяват например служителите на Дружеството, чиито права и задължения, във връзка с обработването на лични данни, са надлежно регламентирани във „Инструкция за технически и организационни мерки на защита на личните данни в „Инермат” АД”.

### **V. ЦЕЛ НА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ДАННИ**

**Чл. 7.** Целта на обработка на лични данни е еднозначно да се идентифицират физическите лица, настоящи и бъдещи клиенти на „Инермат” АД, контрагенти, посетители, лицата с достъп до вътрешна информация и други свързани с тях лица. Обработката на данни е най-често вследствие на изпълнение на нормативно установени задължения на администратора на лични данни, произтичащи от спецификата на изискванията на законодателството, регламентиращо добрата производствена практика в областта на добива и преработката на инертни материали, финансово – счетоводната дейност, пенсионна, здравна и социално – осигурителна дейност, дейността по управление на човешките ресурси, автоматичния обмен на информация в областта на данъчното облагане и др.

**Чл. 8.** Във връзка с изпълнение на нормативно установени задължения, при осъществяване на своята дейност, Дружеството обработва лични данни на физически лица за следните цели:

1. Идентифициране и обмен на информация за целите на трудовото, социалното и данъчното законодателство в страната;
2. Във връзка със задълженията за идентифициране и автоматичен обмен на информация за целите на данъчното законодателство, Дружеството обработва, съхранява, използва и разкрива на трети лица данни, съгласно нормативно установените изисквания на националното законодателство и относимите актове на европейското законодателство, както и ратифицираните международни актове.
3. Контрол на достъп и оценка на риска, изисквана от правилата за добра производствена практика.

**Чл. 9.** Обработването на лични данни от „Инермат” АД е допустимо освен в случаите, когато е необходимо за изпълнение на нормативно установено задължение на администратора на лични данни, така и когато физическото лице, за което се отнасят данните, е дало изрично своето съгласие или обработването е необходимо за изпълнение на задължения по договор, по който физическото лице, за което се отнасят данните, е страна, както и за действия, предхождащи сключването на договор и предприети по искане на лицето.

## **VI. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

**Чл. 10.** Администраторът предоставя лични данни в изпълнение на нормативно установени задължения на обработващият личните данни.

**Чл. 11.** Лични данни се предоставят служебно след обосновано искане.

**Чл. 12.** Лицата имат право на достъп до личните си данни, за което подават писмено заявление до обработващият личните данни, в това число и по електронен път, лично или чрез упълномощено лице.

## **VII. РАЗКРИВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ**

**Чл. 13.** Никое длъжностно или трето лице няма право на достъп до личните данни съхранявани и обработвани в „Инермат” АД, освен ако същите са изискани по надлежен път от органи на съдебната власт (съд, прокуратура, следствени органи, МВР, НОИ, МОН). Достъпът на тези органи до личните данни на лицата е правомерен. Правомерен е и достъпът на ревизиращите държавни органи, надлежно легитимирани се със съответни документи – писмени разпореждания на съответния орган, в които се посочва основаниято, имената на лицата, като за целите на дейността им е необходимо да им се осигури достъп до кадрите досиета на персонала.

## **VIII. ПРАВА НА ФИЗИЧЕСКИТЕ ЛИЦА**

**Чл. 14.** Физическите лица, чиито лични данни се обработват, имат следните права:

1. право на информираност, относно данните, които идентифицират администратора и неговия представител, целите на обработването на личните данни, получателите или категориите получатели, на които могат да бъдат разкрити данните, задължителния или доброволния характер на предоставяне на данните и последиците от отказ за предоставянето им;
2. право на достъп до отнасящи се до тях данни. В случаите, когато при предоставяне правото на достъп на физическото лице могат да се разкрият лични данни и за трето лице, администраторът е длъжен да предостави частичен достъп до тях, без да разкрива данни за третото лице;

3. право на заличаване, коригиране или блокиране на лични данни, обработването на които не отговаря на изискванията на ЗЗЛД, както и право да се поиска да бъдат уведомени третите лица, на които са били разкрити личните данни на лицето, за всяко заличаване, коригиране или блокиране, което е извършено, с изключение на случаите, когато това е невъзможно или е свързано с прекомерни усилия;
4. право на възражение пред администратора срещу обработването на личните данни на физическото лице при наличие на законово основание за това и срещу обработването и разкриването на трети лица на личните му данни за целите на директния маркетинг. Право да бъде уведомено, преди личните му данни да бъдат разкрити за пръв път на трети лица или използвани от тяхно име за целите на директния маркетинг;
5. право на защита – пред КЗЛД и съдебен ред.

## **IX. РЕД ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВА**

**Чл. 16.** (1) Лицата имат право на достъп до събраните лични данни, които ги засягат, и да упражняват това право лесно и на разумни интервали, за да бъде осведомено за обработването им и да проверят законосъобразността им.

(2) Лицето има право на коригиране на личните данни, свързани с него, както и правото „да бъде забравено“, по-специално, лицето има право личните му данни да се изтриват и да не бъдат обработвани повече, когато личните данни престанат да бъдат необходими с оглед на целите, за които те са били събрани или обработвани.

**Чл. 17.** Физическото лице – бивш, настоящ работник или служител във фирма „Инермат“ АД има право да поиска от длъжностно лице по обработване на лични данни, да провери какви негови лични данни се съхраняват и на какво основание. В рамките на 30 дни обработващият личните данни е длъжен да му отговори.

**Чл. 18.** Достъп до данните на лицето се осигурява под формата на устна справка, писмена справка, преглед на данните от самото лице или упълномощено от него такова или предоставяне на копие от исканата информация.

**Чл. 20.** В случай на смърт на физическото лице, правата му се упражняват от неговите наследници, като към заявлението се прилага удостоверение за наследници.